

Bilag 20 – styring af kommunens vedligeholdelsesmidler

Sammenhæng til økonomiregulativet

I henhold til kommunens Økonomiregulativ afsnit 4.6 ”styring af kommunens vedligeholdelsesmidler”. er der udarbejdet bilag til økonomiregulativet, der overordnet beskriver den af Direktionen godkendte ”vedligeholdelsesmodel”.

Indledende bemærkninger

Direktionen har den 23. oktober 2006 godkendt en vedligeholdelsesmodel, der ligger til grund for fordelingen af de samlede vedligeholdelsesmidler i Furesø kommune. Notat om modellen samt fordelingen kan hentes via kommunens intranet under Økonomiafdelingen.

Vedligeholdelsesmodellen.

Furesø kommunes vedligeholdelsesmodel er opdelt i udvendig vedligeholdelse og teknisk vedligehold (udgør ca. 60 % af vedligeholdelsesbudgettet) og indvendig vedligeholdelse som udgør ca. 40 af vedligeholdelsesbudgettet).

Den udvendige vedligeholdelse administreres af Bygningsafdelingen.

Den indvendige vedligeholdelse er opdelt i almindelig vedligeholdelse, som udgør ca. 40 % af budgettet og administreres af den enkelte administration. 40 % af den indvendige vedligeholdelse anvendes til særlig indvendig vedligeholdelse og administreres af Bygningsafdelingen. 20 % af budgettet til indvendig vedligeholdelse anvendes til ekstraordinær indvendig vedligeholdelse, og administreres af Bygningsafdelingen.

Det skal bemærkes, at beløb til særlig, ekstraordinær vedligehold og udvendig vedligehold og teknisk vedligehold kun er vejledende. Beløbene opsamles i puljer som anvendes efter Bygningsafdelingens faglige skøn

Fordeling af vedligeholdelsesmidler

I fordelingen af Furesø kommunes vedligeholdelsesmidler indgår blandt andet følgende elementer:

- Institutionens areal i kvadratmeter
- Kommunes forpligtigelser (foreligger der f.eks. lejekontrakt eller andet)
- Indeks i forhold til anvendelse (angiver hvor meget slid der er på den enkelte ejendom)

Denne model er blandt andet med til at sikre, at bygningsafdelingen kan prioritere de ejendomme, der har størst behov for vedligeholdelse.

I notat er der angivet eksempler på, hvilke kategorier udskiftninger og eller reparationer skal henføres til, samt hvem der er ansvarlig for administrationen af midlerne.

Desuden omhandler notatet en opgørelse, der viser hvorledes de samlede vedligeholdelsesmidler er fordelt på de enkelte institutioner, samt fordelingen på de enkelte vedligeholdelseskategorier.

Ajourføring af regnskabspraksis

I henhold til Økonomiregulativets bestemmelser er det regnskabschefen, der har kompetencen til at indarbejde ændringer af ovenstående praksis, uden at det skal forelægges Byrådet til godkendelse. Større og mere vidtgående ændringer skal dog forelægges Byrådet. Bilaget er senest ajourført den 28. november 2007.