

OVERGANGSSKEMA NÅR BØRN 0 TIL 6 ÅR SKIFTER TIL NYT PÆDAGOGISK TILBUD

Som del af Furesø Kommunes strategi for bedst muligt at sikre alle børns trivsel og læring, udarbejdes et overgangsskema, når børn møder en overgang imellem: Hjem, dagtilbud (dagpleje, vuggestue, børnehave) og FFO/skole.

Formålet med overgangsskemaet er, at fagpersonerne som modtager børnene i den nye pædagogiske praksis, kender til børnenes kompetencer, særlige interesser og lyst til at lære. Overgangsskemaet skal understøtte, at børnene oplever kontinuitet og sammenhæng i det nye Dagtilbud/FFO de kommer til at indgå i.

Gennem overgangsskemaet formidler forældre og fagpersoner, opmærksomhedspunkter som skal sikre børnenes fortsatte trivsel og læring.

Fagpersonerne i det nye tilbud tager udgangspunkt i overgangsskemaet, når de tilrettelægger den pædagogiske hverdag med henblik på, at give barnet de bedst mulige betingelser for at møde nye udfordringer.

[Link til www.furesoe.dk/borger/boernogfamilie/tidligopsoring](http://www.furesoe.dk/borger/boernogfamilie/tidligopsoring)

Overgangsskemaet indeholder

- Forældrenes opmærksomhedspunkter
- Fagpersonernes opmærksomhedspunkter
- Samtykke til formidling og anvendelse af oplysninger til det nye tilbud.

Overgang fra: Overgang til:	Udarbejdet af fagperson:
Barnets navn:	Fødselsdato:
Forældre:	Forældre:
Primært sprog som tales i hjemmet:	Behov for tolk:
Barnet er sprogvurderet i daginstitutionen: Hvis ja: Afgivende dagtilbud skal sikre at det i 'Hjerne og hjerte' (Rambøll) markeres, når forældrene har givet samtykke til at sprogvurderingerne må deles og anvendes.	Dato:
Overleveringsmøde aftales:	

Tabel 1

OVERGANGSSKEMA NÅR BØRN 0 TIL 6 ÅR SKIFTER TIL NYT PÆDAGOGISK TILBUD

Udfyldes af forældrene	
Hvad skal et nyt pædagogisk miljø være særligt opmærksomt på? Fx sygdom, særlige familieforhold	
Hvad er barnets erfaringer fra tidligere overgange? Hvad vil hjælpe barnet i overgangen til nyt dagtilbud/FFO?	
Barnets generelle trivsel: Fx nysgerrig, gå på mod, tilbageholdende, opfindsom i lege Barnets særlige interesser:	(Personlige kompetencer)
Barnets sociale kompetencer: Fx tager initiativer til lege med andre, følger andres ideer, Barnets erfaringer med samvær med andre børn:	
Barnets sproglige kompetencer: Fx Lyst til at kommunikerer, bruger sit sprog i dialog med andre, kan forklare sine følelser og behov	(Faglige kompetencer)
Barnets motoriske kompetencer: Fx med kroppen, med hænderne	(Personlige – fysiske)
Forældres overvejelser i forbindelse med skift af pædagogisk miljø:	
Andre vigtige informationer:	

OVERGANGSSKEMA NÅR BØRN 0 TIL 6 ÅR SKIFTER TIL NYT PÆDAGOGISK TILBUD

Nedenstående udfyldes af fagpersonerne i det aktuelle pædagogiske tilbud	
<p>Barnets trivsel, generelle udvikling og ressourcer: Har PPR eller andre ressourcepersoner været inddraget omkring barnets udvikling?</p>	
<p>Motorik: Barnets motoriske kompetencer og interesser.</p>	
<p>Sprog: Har der været en ekstra indsats ift. barnets sproglige udvikling?</p>	
<p>Sociale kompetencer, deltagelse i fællesskaber:</p> <p>Legekompetence:</p>	
<p>Robusthed og vedholdenhed: Hvordan udtrykker og forfølger barnet egne ideer og behov ?</p> <p>Livsmod/nysgerrighed på livet: Hvordan viser barnet at det er interesseret i at prøve nyt?</p>	
<p>Læringsspor og læringsstil: Hvilke emner el. færdigheder er barnet optaget af, som der kan gribes fat i, i de første 4 uger?</p>	
<p>Forandringsparathed:</p>	

Tabel 2

OVERGANGSSKEMA NÅR BØRN 0 TIL 6 ÅR SKIFTER TIL NYT PÆDAGOGISK TILBUD

Samtykkeerklæring fra barnets forældre - til at dele og opbevare overgangsskema og sprogvurdering af barnet

Formålet med samtykket

Samtykkeerklæringen vedrører **overgangsskemaet**, som anvendes for at sikre jeres barns trivsel og læring, når han/hun møder en overgang imellem: Hjem, dagtilbud (dagpleje, vuggestue, børnehave) og FFO/skole.

Overgangsskemaet indeholder jeres opmærksomhedspunkter, som kan have betydning for deres barn i overgangen til det nye pædagogiske tilbud. Ligeledes indeholder overgangsskemaet fagpersonernes opmærksomheder på jeres barns erfaringer og kompetencer, som fagpersonerne i det nye pædagogiske tilbud vil inddrage i den hverdag jeres barn, fremadrettet bliver en del af.

Oplysningerne i overgangsskemaet anvendes relevant af de fagpersoner som er tæt knyttet til jeres barns nye hverdag og formidles, opbevares og anvendes efter gældende lovgivning.

Samtykkeerklæringen vedrører samtidig **sprogvurderinger**, som kan være udarbejdet i jeres barns nuværende dagtilbud. Sprogvurderinger bliver udarbejdet, når fagpersonalet i dagtilbuddet får særlig opmærksomhed på barnets sprogudvikling. Sprogvurderingerne er et redskab, som understøtter specifikke pædagogiske indsatser i forhold til børns videre sprogudvikling. Oplysningerne i sprogvurderingerne bliver opbevaret og delt mellem afgivende- og modtagne institution.

Samtykkeerklæring

Denne erklæring vedrører overgangsskema/sprogvurderinger af dit barn på **[Afgivende institutionens navn]**

Med underskrift accepteres, at **[Modtagne institutionens navn]** må modtage, opbevare og anvende oplysningerne i overgangsskemaet og sprogvurderinger efter gældende lovgivning.

Barnets navn	
---------------------	--

Hvis forældremyndigheden er delt skal begge forældre underskrive samtykkeerklæringen.

Du kan altid trække samtykket tilbage ved at henvende dig til **[Modtagne institutionens navn]**.

Det kan gøres både mundtligt og skriftligt.

Navn <i>Forældre/værge/fuldmagtsindehaver</i>	
Adresse	
Postnummer	
By	
Dato for underskrift	
Underskrift	

OVERGANGSSKEMA NÅR BØRN 0 TIL 6 ÅR SKIFTER TIL NYT PÆDAGOGISK TILBUD

Navn <i>Forældre/værge/fuldmagtsindehaver</i>	
Adresse	
Postnummer	
By	
Dato for underskrift	
Underskrift	

Generel information

Lovgrundlaget for samtykket

Overgangsskemaet er personlige oplysninger iht. reglerne¹.

Ansvarlig

Det er Furesø Kommune, som er ansvarlig for at indsamle, opbevare og beskytte personoplysningerne.

Kommunens databeskyttelsesrådgiver kan kontaktes via digital post (via borger.dk) dba@furesoe.dk. Personfølsomme oplysninger skal sendes sikkert og krypteret.

Formålet med samtykket

Samtykket gælder alene til det formål, der oplyses i samtykket (se ovenfor). Data vil blive slettet, når formålet er udtjent.

Har du skiftet mening?

Du kan altid trække dit samtykke tilbage ved at henvende dig til institutionen/skolen. Det kan både gøres mundtligt og skriftligt, men Furesø Kommune anbefaler, at det gøres skriftligt.

Ret til indsigt

Du kan til enhver tid få oplyst hvilke sproglige vurderinger/oplysninger, som institutionen/skolen har af dit barn.

Vil du klage?

Det er altid muligt, at kontakte kommunens databeskyttelsesrådgiver ift. tvivlsspørgsmål og/eller klage. Endvidere kan eventuelle klager indsendes til Datatilsynet. Du kan finde mere information på Datatilsynets hjemmeside eller på følgende link: <https://www.datatilsynet.dk/borger/klage-til-datatilsynet/>

¹ Forordning 2016/679 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af person oplysninger samt gældende national lov på området. Hjemlen for at behandle personoplysninger er samtykke (forordningens art. 6, stk. 1, litra a).