

# Regler for fordeling og benyttelse af lokaler og udendørsanlæg

## Generelle bestemmelser

Kommunens lokaler og udendørsanlæg stilles til rådighed for foreninger på vilkår, der er fastsat i Folkeoplysningsloven. Lokaler og anlæg stilles dog kun til rådighed i det omfang, de findes egnede til de pågældende aktiviteter.

Lokalerne stilles til rådighed, når de er åbne og ledige, dvs. når de ikke skal anvendes til andre kommunale formål.

## Hvem kan låne lokaler?

Foreninger, der af Folkeoplysningsudvalget er godkendt som folkeoplysende foreninger, får lokalerne stillet til rådighed vederlagsfrit til folkeoplysende aktivitet. I tilfælde af at en forening gennemfører en aktivitet, der ikke er folkeoplysende, kan foreningen faktureres helt eller delvist for lejen og de direkte henførbare omkostninger. Andre foreninger, som Folkeoplysningsudvalget har godkendt som lokalelånsberettigede – f.eks. politiske foreninger og lejerorganisationer - kan ligeledes få lokaler stillet til rådighed til møder og generalforsamlinger. Foreninger og kredse under dannelse kan få stillet lokale til rådighed til et stiftende møde på samme vilkår som godkendte foreninger.

Grundejerforeninger kan få stillet lokaler til rådighed på favorable vilkår.

"Fællesskaber", der ikke er godkendt af Folkeoplysningsudvalget som enten folkeoplysende eller lokalelånsberettigede foreninger, kan låne haller og udendørs anlæg, når disse ikke anvendes af foreninger og institutioner. "Fællesskaber" skal udfylde et særligt skema, og lånte lokaler kan inddrages af kommunen med dags varsel.

## Hvem kan leje lokaler?

Lokaler og anlæg kan desuden udlejes til foreninger, organisationer, firmaer, private mv., såfremt kommunen kan godkende formålet med arrangementet.

## Hvilke lokaler indgår i sæsonfordelingen?

Folkeoplysningsudvalget udarbejder en liste over lokaler, der indgår i sæsonfordelingen. Listen godkendes i Byrådet og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

### *Salen i Satellitten*

Salen i Satellitten kan sæsonbookes mellem kl. 8 og 18. Efter kl. 18 kan salen kun sæsonbookes på fredage af hensyn til større arrangementer i aften timerne.

### *Teatersalen i Kulturhuset*

Der er som udgangspunkt løbende booking af Teatersalen i Kulturhuset, og den indgår ikke i sæsonfordelingen. Hver aftenskole har dog mulighed for at sæsonbooke Teatersalen 1 gang ugentligt i dagtimerne til foredrag.

### *Musikhuset*

Byrådet har besluttet at sælge Musikhuset i 2010, derfor kan Musikhuset ikke sæsonbookes, og derfor sker enkeltbookinger i sæson 2009/2010 med forbehold for salg af huset.

### **Anvisning af andet lokale end det ønskede**

Folkeoplysningsudvalget bemyndiger forvaltningen til i særlige tilfælde at kunne anvise et andet egnet lokale end det ønskede, såfremt det af hensyn til opvarmning, servicemedarbejdertilsyn eller lignende skønnes hensigtsmæssigt. Et mødelokale har en fast bordopstilling med tavle og projektor. En hal udlånes som en tom hal, og låneren opstiller selv bander, badmintonnet mv.

### **Inventar i lokaler**

Lokaler og udendørs anlæg stilles til rådighed med en standardopstilling, dvs. med den indretning og det inventar, der er til rådighed, når lokalerne/anlæggene anvendes til deres primære brug.

Foreninger og institutioner må gerne selv ændre på indretningen, men **skal** sørge for at bringe lokaler/anlæg tilbage til standardopstilling efter brug.

### **Tidsmæssig placering**

For alle lokaler og anlæg gælder det, at der kan træffes særskilte beslutninger i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

#### *Skoler/haller*

Stilles normalt til rådighed i tidsrummet mandag til fredag kl. 16.00 til 22.00. Lørdag og søndag kl. 8.00 til 16.00. Det er muligt at aftale brug af lokaler uden for disse tidspunkter og på helligdage. Skolernes lokaler er ikke til rådighed i skoleferierne, medmindre der træffes særlig aftale.

Idrætshallerne og udendørsbaner tildeles på lørdage og søndage fortrinsvis til turneringer, stævner og lignende. På lørdage og søndage, hvor der ikke afholdes turneringer m.v., udlånes haller og sale i henhold til de almindelige udlånsregler. Ved tildeling af tid i gymnastiksale og haller er omklædningsrummene indbefattet i den tildelte tid og kan ikke påregnes ledige/åbne uden for den tildelte tid.

#### *Kulturhuse*

Stilles normalt til rådighed i tidsrummet mandag til fredag kl. 8.00 til 22.00. Lørdag og søndag kl. 8-16. Kulturhuset i Farum lukker dog kl. 20 om fredagen, og der er lukket om søndagen. Satellitten i Værløse er åben kl. 8-23 både lørdag og søndag. Der er begrænset åbningstid i Kulturhuset i de af skolernes ferier, hvor Biblioteket holder lukket.

#### *Galaksen og Farum Arena*

Galaksen har som udgangspunkt lukket alle dage. Farum Arena, hal 1 og 2, har som udgangspunkt lukket på fredage, lørdage og søndage. Dette skyldes Byrådets beslutning om friholdelse af tiderne til betalende arrangementer. Desuden har Byrådet besluttet, at Farum Arena skal friholdes til afvikling af Badminton Liga Kampe.

#### *Svømmehaller*

Her gælder åbningstider besluttet i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og godkendt af Byrådet. Timer til Folkeoplysende aktiviteter anvises af Folkeoplysningsudvalget indenfor de af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget godkendte åbningstider.

1) Farum Svømmehal holder åben for offentlig adgang i forbindelse med morgensvømning. Herudover blev det besluttet på Byrådsmødet den 24. juni 2009, at

svømmehallen fra 1. september 2009 er åben for offentligheden lørdag og søndag, i alt min. 6 timer pr. uge i regi af Farum Svømme Union. Desuden er det muligt for borgerne at komme og svømme på motionshold i ugens løb uden at være fast tilmeldt et hold. – De øvrige tider tildeles foreninger og institutioner.

2) *Værløse Svømmehal* fortsætter med nuværende tider til foreninger, men nye tider til foreninger vil blive tildelt i Farum Svømmehal. Institutioner vil fortsat kunne benytte *Værløse Svømmehal*, såfremt svømmehallens ledelse vurderer, at der er ledige tider. I modsat fald vil institutioner blive tildelt tider i Farum Svømmehal.

3) *Hareskov Svømmehal* følger skolernes ferieplan, desuden ingen foreningsbookinger i Hareskov Svømmehal lørdag og søndag.

### **Primetime**

Primetime er mandag til torsdag kl. 17-21, fredag kl. 16-19 og lørdag/søndag kl. 10-14.

### **Prioritering af aktiviteter**

Ved fordeling af timerne og anvisning af lokaler i øvrigt i de kommunale lokaler og anlæg foretages følgende prioritering:

- a. Kommunens/skolernes egne formål
- b. Aktiviteter for børn og unge
- c. Folkeoplysende voksenundervisning, herunder aktiviteter i tilknytning hertil
- d. Aktiviteter for voksne
- e. Ikke godkendte foreninger, firmaer og private selskabsformål

Ved den årlige tildeling indenfor kategorierne a, b, c og d af faglokaler, haller og sale tages der hensyn til tidligere brug af samme lokale på det ønskede tidspunkt, idet ansøgning om fortsat brug prioriteres højere end ny ansøgning.

Ansøgning om udvidelse af timeantallet skal begrundes.

Der er godkendt særskilte fordelingsnøgler for henholdsvis fordeling af udendørsarealer og svømmehallerne.

### *Særlige retningslinjer ved prioritering*

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har besluttet særlige retningslinjer ved lokaletildeling i Galaksen og Farum Musikhus:

#### *Galaksen*

Galaksen har 1. prioritet til at benytte lokaliteterne til egne arrangementer, herunder hører Syvstjernescenen.

Når Galaksen ikke benytter lokalerne, er prioriteringen:

- a. Kommunen: administrative enheder, institutioner m.fl.
- b. Virksomheder og andre private organisationer
- c. Lokale folkeoplysende foreninger
- d. Foreninger o.lign., der ikke har hjemsted i Furesø Kommune

#### *Farum Musikhus*

Musikhusets hovedformål er børnekultur samt revy- og teateraktiviteter. I forlængelse heraf er prioriteringen:

- Furesø Teaterskole og Fandango
- Øvrige teaterproduktioner o.lign.
- Folkeoplysende aktiviteter
- Udlejning til private

### **Prioritering imellem enkeltbooking/sæsonbooking**

Hvis en enkeltbooking er i konflikt med en sæsonbooking i forbindelse med planlægning af sæsonen, går sæsonbookingen normalt forud for enkeltbookingen, hvis der ikke kan findes en kompenserende løsning.

### **Aflysninger**

Hvis Furesø Kommune aflyser en booking, skal foreningen/brugeren senest modtage besked om afbookingen 14 dage før den bookedede dag.

Der er særlige regler for afbooking i Musikhuset og Galaksen besluttet i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget: Enkeltbookinger til særlige arrangementer, hvor der allerede er foretaget markedsføring, skal afbookes 4 uger før. (Det skal bemærkes, at Byrådet har besluttet at sælge Musikhuset i 2010. Derfor sker enkeltbookinger i sæson 2009/2010 med forbehold for salg af huset.)

Såfremt et tildelt lokale eller anlæg ikke skal benyttes skal afmelding straks foretages til lokalebookingen.

Folkeoplysningsudvalget kan efter skriftlig advarsel inddrage tilladelsen til at benytte lokaler m.v., hvis det gentagne gange konstateres, at disse ikke udnyttes i rimeligt omfang eller regler for brug af lokalerne overtrædes. Dette gælder både sæsontider og enkelttider.

### **Overnatninger**

Der er 3 skoler i Furesø Kommune, som opfylder beredskabets sikkerhedskrav for midlertidige overnatninger. Det er Stavnscholtskolen, Solvangskolen (ca. halvdelen af skolen) og Sønderøskolen. Alle skolerne ligger i forbindelse med halfaciliteter. De 3 skoler udlånes/udlejes som primære skoler til overnatning.

### **Sæson**

Sæsonen er den periode, hvor der kan søges om lån af lokaler ved sæsonfordelingen. For idrætsanlæg inkl. Værløse svømmehal og Farum Svømmehal løber sæsonen fra primo september til ultimo maj.

For andre anlæg løber sæsonen fra medio august til ultimo juni (start og slut på skolernes sommerferie).

### **Samlet tildeling**

En samlet tildeling af lokaler ved sæsonfordelingen indebærer, at der er aftalt dato og klokkeslæt for brugen af lokalerne, samt at der er aftalt en start- og slutdato for lånet.

### **Nedsættelse af underudvalg til lokalefordeling**

Det er Folkeoplysningsudvalget, der har kompetencen til at anvise lokaler. Udvalget kan imidlertid nedsætte underudvalg til fordelingen.

1. Udvalget vedr. skoler og andre lokaler bestående af 1 repræsentant for hver af: Folkeoplysningsudvalget, forvaltningen, voksenundervisningen, foreningerne og Kulturelt Samråd.
2. Udvalget vedr. haller og sale bestående af 1 repræsentant for hver af: Folkeoplysningsudvalget, forvaltningen, voksenundervisningen og Furesø Idræts Råd.

De respektive udvalg fordeler lokalerne i henhold til prioriteringslisten. Udvalgene kan vedtage at tildele lokaletimer til intern fordeling inden for Furesø Idræts Råd, Kulturelt Samråd og oplysningsforbundene, eller de kan indgå som mæglende part, hvis der er overlappende ønsker mellem medlemsforeningerne.

### **Forsamlingshuse**

To af forsamlingshusene i Furesø Kommune, Annexgården og Jonstruphus, indgår hverken i den centrale booking eller den centrale sæsonfordeling. Forsamlingshuset Ellegården indgår i den centrale sæsonfordeling og den centrale booking, og Kirke Værløse Gamle Skole (Smedegade 5) indgår i den centrale booking.

### **Særlige bestemmelser**

I udvalgte lokaler og på udvalgte tidspunkter vil foreninger selv skulle åbne og lukke for lokalerne. Dette vil fremgå af bookingbekræftelsen.

Der gælder særlige retningslinjer i forbindelse med leje af haller, forsamlingshuse og Farum Musikhus til private fester. Lokalebookingen informerer om disse retningslinjer i forbindelse med leje til private fester.

### **Tidsplan vedr. sæsonfordeling**

Forvaltningen udsender ultimo januar brev til alle foreninger, indrykker annonce på kommunens informationsside i avisen og oplyser på hjemmesiden om, at der kan søges om tider i den kommende sæson. Tidsfristen for indsendelse af ønsker er medio februar. Lokalefordelingsmøder afholdes medio marts, og foreningerne/oplysningsforbundene får besked om hvilke lokaler, de har fået tildelt, senest den 1. maj.